

**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ВІДОКРЕМЛЕНИЙ СТРУКТУРНИЙ ПІДРОЗДІЛ «БРЯНКІВСЬКИЙ ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ
ДЕРЖАВНОГО ЗАКЛАДУ «ЛУГАНСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ ІМЕНІ ТАРАСА
ШЕВЧЕНКА»**

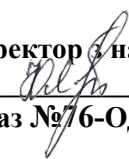


**ЗАТВЕРДЖЕНО ВЧЕНОЮ РАДОЮ
УНІВЕРСИТЕТУ**

Голова вченої ради

 **Віталій КУРИЛО**
(протокол № 11 від 30.05.2025 року)

**Освітньо-професійна програма набуває
чинності з 01 вересня 2025 р.**

Проректор з науково-педагогічної роботи
 **Ярослава ЮРКІВ**
(наказ №76-ОД від 02.06.2025)

ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА

ОБЛІК І ОПОДАТКУВАННЯ

фахової передвищої освіти

ГАЛУЗЬ ЗНАНЬ D Бізнес, адміністрування та право

СПЕЦІАЛЬНІСТЬ D1 Облік і оподаткування

ОСВІТНЯ КВАЛІФІКАЦІЯ: фаховий молодший бакалавр з
обліку і оподаткування

**ЗАТВЕРДЖЕНО ПЕДАГОГІЧНОЮ РАДОЮ
КОЛЕДЖУ**

Голова педагогічної ради

 **Михайло САПІЖАК**
(протокол № 04 від «26» березня 2025 р.)
(наказ №16-ОД від 14.04.2025)

ЛИСТ ПОГОДЖЕННЯ
освітньо-професійної програми

ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНИЙ СТУПІНЬ	фаховий молодший бакалавр
ГАЛУЗЬ ЗНАНЬ	D Бізнес, адміністрування та право
СПЕЦІАЛЬНІСТЬ	D1 Облік і оподаткування
Освітня кваліфікація	фаховий молодший бакалавр з обліку і оподаткування

ПОГОДЖЕНО

Заступник директора з навчальної роботи
ВСП «Брянківський фаховий коледж ДЗ «Луганський
національний університет імені Тараса Шевченка»

_____ Н. В. Камчатна
„26” „березня” 2025 р.

Завідувач навчально-методичного кабінету

_____ Г.Д. Левшіна
„26” „березня” 2025 р.

ПЕРЕДМОВА

Освітньо-професійна програма містить компетентності, що визначають специфіку підготовки фахових молодших бакалаврів зі спеціальності D1 Облік і оподаткування та програмні результати навчання, які виражають, що саме здобувач повинен знати, розуміти та бути здатним виконувати після успішного завершення освітньо-професійної програми. Вони узгоджені між собою та відповідають Національній рамці кваліфікацій.

Освітньо-професійну програму «ОБЛІК І ОПОДАТКУВАННЯ» розроблено **на основі стандарту фахової передвищої освіти, затвердженого і введеного в дію наказом Міністерства освіти і науки України від 22 червня 2021р. №698 «Про затвердження стандарту фахової передвищої освіти зі спеціальності 071 Облік і оподаткування освітньо-професійного ступеня «фаховий молодший бакалавр»**, введеного в дію з 2021/2022 навчального року (URL: <https://mon.gov.ua/ua/npa/pro-zatverdzhennya-standartu-fahovoyi-peredvishoyi-osviti-zi-specialnosti-071-oblik-i-opodatkuvannya-osvitno-profesijnogo-stupenya-fahovij-molodshij-bakalavr>).

Дану ОПП за спеціальністю D1 Облік і оподаткування розроблено робочою групою у складі:

Кореньяк Н.В., викладач вищої категорії, старший викладач, завідувач навчально-методичного кабінету коледжу, голова циклової комісії спецдисциплін зі спеціальностей 051 Економіка та 071 Облік і оподаткування;

Радіонова Є.В., викладач вищої категорії, викладач-методист, методист коледжу;

Караман А.Л., викладач економічних дисциплін.

Освітньо-професійну програму розглянуто і схвалено на засіданні циклової комісії спеціальних дисциплін спеціальностей 051 Економіка та 071 Облік і оподаткування, протокол № 8 від 25 лютого 2025 р.

Освітньо-професійну програму розглянуто і схвалено на засіданні навчально-методичної ради коледжу, протокол № 8 від 25 березня 2025 р.

Рецензія-відгук зовнішніх стейкхолдерів:

**1. Опис освітньо-професійної програми «Облік і оподаткування»
зі спеціальності D1 Облік і оподаткування,
галузі знань D Бізнес, адміністрування та право**

1. Загальна інформація	
Повна назва фахового навчального закладу	Відокремлений структурний підрозділ «Брянківський фаховий коледж Державного закладу «Луганський національний університет імені Тараса Шевченка»
Освітньо-професійний ступінь	Фаховий молодший бакалавр
Освітня кваліфікація	фаховий молодший бакалавр з обліку і оподаткування
Професійна кваліфікація	відсутня
Кваліфікація в дипломі	освітньо-професійний ступінь – фаховий молодший бакалавр, спеціальність – D1 Облік і оподаткування, освітньо-професійна програма – Облік і оподаткування
Рівень кваліфікації згідно з Національною рамкою кваліфікацій	Освітньо-професійний ступінь фахового молодшого бакалавра відповідає 5 рівню Національної рамки кваліфікацій
Офіційна назва освітньої програми	Облік і оподаткування
Обсяг кредитів ЄКТС, необхідний для здобуття ступеня фахового молодшого бакалавра	Обсяг освітньо-професійної програми фахової передвищої освіти на основі профільної середньої освіти становить 120 кредитів ЄКТС. Термін навчання – 1 рік 10 місяців; Обсяг освітньо-професійної програми фахового молодшого бакалавра на основі професійної (професійно-технічної) освіти, фахової передвищої освіти або вищої освіти визначається закладом з урахуванням визнання раніше здобутих результатів навчання, але не менше 50% загального обсягу освітньо-професійної програми на основі профільної середньої освіти, термін навчання - 1 рік.
Наявність акредитації	ОПП не акредитована. Акредитація ОПП передбачена у 2026/2027 навчальному році
Термін дії освітньо-професійної програми	Протягом періоду акредитації, або до наступного оновлення
Вимоги до осіб, які можуть розпочати навчання за програмою	- повна загальна середня освіта (профільна середня освіта); - професійна (професійно-технічна) освіта (з професій: касир у банку; конторський службовець (бухгалтерія), ін.; - фахова передвища освіта; - вища освіта.
Мова(и) викладання	українська
Інтернет-адреса постійного розміщення освітньо-професійної програми	http://btet.luguniv.edu.ua/01-college/04-access-inform/opp_buhoblik.pdf
2 - Мета освітньо-професійної програми	
Підготовка конкурентоздатних фахівців, здатних розв'язувати типові спеціалізовані задачі та практичні проблеми у сфері обліку та оподаткування, а також продовжувати навчання на наступному рівні освіти. Поєднання освітніх компонентів ОПП, спрямованих на досягнення визначених результатів навчання здобувачів фахової передвищої освіти, що дає право на отримання певної освітньої кваліфікації, та відповідають змісту стандарту фахової передвищої освіти, декларованим цілям закладу освіти з урахуванням позицій заінтересованих сторін.	

3 - Характеристика освітньо-професійної програми	
Предметна область	<i>Об'єкт вивчення та/або діяльності:</i> теоретичні, методичні, організаційні та практичні засади обліку, контролю та аналізу діяльності суб'єктів господарювання та їх оподаткування. <i>Цілі навчання:</i> підготовка фахівців, здатних розв'язувати типові спеціалізовані задачі та практичні проблеми у сфері обліку та оподаткування або у процесі навчання. <i>Теоретичний зміст предметної області:</i> поняття, категорії, теорії і концепції обліку, аналізу, контролю, оподаткування. <i>Методи, методики та технології:</i> загальнонаукові та спеціальні методи, методики, процедури організації і здійснення обліку, аналізу, контролю та оподаткування. <i>Інструменти та обладнання:</i> сучасні інформаційні системи і комп'ютерні технології, стандартні, спеціальні й галузеві пакети прикладних програм обліку, аналізу, контролю, оподаткування.
4 - Придатність випускників до працевлаштування та подальшого навчання	
Придатність до працевлаштування	Фаховий молодший бакалавр підготовлений до виконання робіт в галузі економіки за Національним класифікатором України «Класифікація видів економічної діяльності ДК 009:2010», затвердженим і введеним в дію наказом Держспоживстандарту України від 11.10.2010 № 457 (зі змінами): Секція А Сільське господарство, лісове господарство та рибне господарство Секції В, С, D та E Переробна промисловість, добувна промисловість, розроблення кар'єрів та інша промисловість Секція F Будівництво Секції G, H та I Гуртова та роздрібна торгівля, транспорт і складське господарство, тимчасове розміщування й організація харчування Секція J Інформація та телекомунікації Секція K Фінансова та страхова діяльність Секція L Операції з нерухомим майном Секція M Професійна, наукова та технічна діяльність Розділ 69 Діяльність у сферах права та бухгалтерського обліку Група 69.2 Діяльність у сфері бухгалтерського обліку й аудиту; консультування з питань оподаткування Клас 69.20 Діяльність у сфері бухгалтерського обліку й аудиту; консультування з питань оподаткування Секції O, P та Q Державне управління й оборона, освіта, охорона здоров'я та надання соціальної допомоги Секції R, S, T та U Інші послуги. Випускник може працевлаштовуватися відповідно до Національного класифікатора України «Класифікатор професій ДК 003:2010» (затверджено і надано чинності наказом Держспоживстандарту України від 28.07.2010 № 327 (зі змінами)): і займати такі первинні посади: 3433 Асистент бухгалтера-експерта 3433 Бухгалтер 3433 Касир-експерт 3442 Ревізор-інспектор податковий 3439 Інспектор з інвентаризації 3439 Інспектор-ревізор 3442 I та ін.

Академічні права випускників	Продовження навчання за початковим (короткий цикл) або першим (бакалаврський) рівнем вищої освіти. Набуття додаткових кваліфікацій у системі освіти дорослих.
5 - Викладання та оцінювання	
Викладання та навчання	Підходи до освітнього процесу: студенто-орієнтоване, професійно-орієнтоване, проблемно-орієнтоване, компетентно-спрямоване навчання, з елементами самонавчання та міждисциплінарний підхід до навчання. Форми і методи викладання: традиційні лекції, мультимедійні лекції, семінари, тренінги, практичні заняття, самостійне навчання, дистанційне навчання в системі Moodle, використання інших онлайн-платформ, написання бізнес-планів, консультації, екскурсії, участь у конференціях, виконання курсових робіт, підготовка презентацій, проходження навчальної та виробничої практики. Освітні технології: інтерактивні, інтегровані, інформаційно-комунікативні, навчання як дослідження, проєктне навчання, бізнес-симуляції.
Оцінювання	Оцінювання навчальних досягнень здобувачів освіти здійснюється за 4-бальною шкалою («відмінно», «добре», «задовільно», «незадовільно») Види контролю: поточний, семестровий, підсумковий. Форми та методи контролю: усне та письмове опитування, тестові завдання, презентація навчально-наукових робіт, захист бізнес-планів, заліки, іспити, захист курсових робіт, звітів з практик, комплексний екзамен.
6 - Перелік компетентностей випускника	
Інтегральна компетентність	Здатність вирішувати типові спеціалізовані задачі та практичні проблеми у сфері обліку та оподаткування або у процесі навчання, що вимагає застосування положень і методів економічних наук, та може характеризуватися певною невизначеністю умов; нести відповідальність за результати своєї діяльності; здійснювати контроль інших осіб у визначених ситуаціях.
Загальні компетентності (ЗК)	ЗК 1. Здатність реалізувати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського (вільного демократичного) суспільства та необхідність його сталого розвитку, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні. ЗК 2. Здатність зберігати та примножувати моральні, культурні, наукові цінності і досягнення суспільства на основі розуміння історії та закономірностей розвитку предметної області, її місця у загальній системі знань про природу і суспільство та у розвитку суспільства, техніки і технологій, використовувати різні види та форми рухової активності для активного відпочинку та ведення здорового способу життя. ЗК 3. Здатність спілкуватися державною мовою як усно, так і письмово. ЗК 4. Здатність спілкуватися іноземною мовою. ЗК 5. Здатність до пошуку, оброблення та аналізу інформації з різних джерел. ЗК 6. Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях.

	ЗК 7. Знання та розуміння предметної області та розуміння професійної діяльності. ЗК 8. Здатність використовувати інформаційні та комунікаційні технології. <i>ЗК9. Здатність до володіння культурою мислення, узагальнення, аналізу, сприйняття інформації, визначення мети та завдань власної діяльності і забезпечення їх ефективного виконання.</i> <i>ЗК10. Здатність організовувати роботу відповідно до вимог безпеки життєдіяльності та охорони праці. Прагнення до збереження навколишнього середовища.</i>
Спеціальні компетентності (СК)	СК 1. Здатність аналізувати економічні події та явища з огляду на сучасні теоретичні та методичні основи обліку і оподаткування. СК 2. Здатність використовувати математичний інструментарій для розв'язання прикладних економічних та оптимізаційних завдань в сфері обліку і оподаткування. СК 3. Здатність відображати інформацію про господарські операції суб'єктів господарювання в обліку, їх систематизувати, узагальнювати у звітності й інтерпретувати для задоволення інформаційних потреб осіб, які ухвалюють управлінські рішення. СК 4. Здатність застосовувати норми права та податкового законодавства України у практичній діяльності суб'єктів господарювання. СК 5. Здатність оцінювати результати господарської діяльності підприємств на основі знань сучасних методик аналізу. СК 6. Здатність здійснювати обліково-аналітичні процедури із застосуванням спеціалізованих програмних засобів і комп'ютерних технологій. СК 7. Здатність перевіряти законність, достовірність, економічну доцільність господарських і фінансових операцій з метою збереження власності, попередження порушень та зловживань. СК 8. Здатність використовувати методи обліку і оподаткування на підприємстві. СК 9. Здатність використовувати знання національних стандартів обліку. СК 10. Здатність демонструвати розуміння вимог щодо професійної діяльності, зумовлених необхідністю забезпечення сталого розвитку України, її зміцнення як демократичної, соціальної, правової держави. СК 11. Здатність організовувати власну професійну діяльність, застосовувати знання для розв'язання практичних ситуацій, ухвалювати рішення відповідно до законодавства. СК 12. Здатність застосовувати етичні принципи під час виконання професійних обов'язків. <i>СК13. Здатність до складання фінансової, податкової, статистичної та спеціальної звітності, передбаченої стандартами бухгалтерського обліку, законодавством України та/або міжнародними стандартами фінансової звітності.</i> <i>СК 14. Використовуючи чинну нормативно-правову базу з питань охорони праці, дбати про дотримання вимог безпеки праці учасниками трудового процесу</i>

7 – Зміст підготовки здобувачів фахової перед вищої освіти, сформульований у термінах результатів навчання

Результати навчання	РН 1. Знати економічні категорії та закони для розуміння зав'язків, що існують між процесами та явищами в різних економічних системах. РН 2. Розуміти місце предметної області в загальній базі знань та значення облікової, податкової і статистичної систем в інформаційному забезпеченні користувачів під час розв'язання проблем сфери економічної відповідальності підприємств. РН 3. Визначати сутність об'єктів обліку і оподаткування для розуміння їх ролі та впливу на результати господарської діяльності. РН 4. Ідентифікувати джерела та розуміти методологію визначення і методи отримання облікових даних для узагальнення економічної інформації. РН 5. Застосовувати математичний інструментарій для розв'язання прикладних завдань у сфері обліку і оподаткування. РН 6. Використовувати особливості обліку і оподаткування у професійній діяльності та господарській практиці <i>підприємств різних форм власності, організаційно-правових форм господарювання за видами економічної діяльності.</i> РН 7. Характеризувати господарські операції та процеси, вміти документально їх оформлювати для відображення в обліку підприємств. РН 8. Формувати й аналізувати фінансову, податкову і статистичну звітність для визначення показників забезпеченості підприємства ресурсним потенціалом та його ефективного використання. РН 9. Дотримуватися вимог податкового законодавства щодо розрахунку і сплати податків, зборів, обов'язкових платежів, їх обліку та формування податкової звітності суб'єктів господарювання. РН 10. Формувати і надавати облікову-аналітичну інформацію для ухвалення управлінських рішень з метою підвищення ефективності бізнесу. РН 11. Визначати й аналізувати фінансово-економічні показники діяльності підприємства для виявлення резервів раціонального використання матеріальних, трудових і фінансових ресурсів. РН 12. Застосовувати спеціалізовані інформаційні системи і комп'ютерні технології для розв'язання задач з обробки даних у сфері професійної діяльності. РН 13. Аналізувати особливості функціонування підприємств для здійснення обліку їх господарської діяльності. РН 14. Використовувати нормативно-правові документи і національні стандарти для ведення бухгалтерського обліку суб'єктів господарювання. РН 15. Володіти державною та іноземною мовами у професійній діяльності. РН 16. Вміти працювати самостійно і в команді, нести професійну відповідальність за результати роботи, дотримуватися норм та стандартів професійної етики для досягнення спільної мети. РН 17. Дотримуватися вимог професійної діяльності, зумовлених необхідністю забезпечення економічного розвитку України.
-----------------------------------	--

	РН 18. Дотримуватися безпеки життєдіяльності та вживати заходів щодо збереження навколишнього середовища
8 - Ресурсне забезпечення реалізації освітньо-професійної програми	
Кадрове забезпечення	Відповідність ліцензійним вимогам: - наявність в коледжі випускової циклової комісії зі спеціальності; - наявність для даної спеціальності не менше трьох педагогічних працівників, які працюють у коледжі за основним місцем роботи, мають освітню та/або професійну кваліфікацію, яка відповідає спеціальності, з яких не менш як дві особи мають вищу педагогічну категорію; - кожний освітній компонент освітньо-професійної програми забезпечений педагогічними працівниками з урахуванням їх освітньої та/або професійної кваліфікації. Частка педагогічних працівників, які працюють за основним місцем роботи, становить не менше 50 відсотків за відповідною спеціальністю; - відповідність кваліфікації визначається спеціальністю згідно з документом про вищу освіту або науковий ступінь, або досвідом практичної роботи за відповідним фахом не менше п'яти років; - наявність з усіма педагогічними працівниками наказів про прийняття їх на роботу. Під час організації освітнього процесу залучаються за сумісництвом фахівці з досвідом роботи за фахом. Постійно вдосконалюються форми і методи організації освітнього процесу, проведення занять, організації самостійної роботи студентів, спільна діяльність коледжу з базовими підприємствами та університетом.
Матеріально-технічне забезпечення	Лекційні аудиторії із мультимедійним обладнанням, комп'ютерні лабораторії, навчальна бухгалтерія, яка оснащена сервером, 10 системними блоками з моніторами, доступом до Wi-Fi, екраном, ноутбуком, принтером, проєктором, Smart-TV із доступом до інтернет мереж, програмним забезпеченням Microsoft Office, BAS ERP, BAS Бухгалтерія, MASTER: Бухгалтерія, Парус. Використання стендів, приладів, наочних посібників. Площа навчальних приміщень для здійснення освітнього процесу становить не менше 2,6 кв. метра на одного здобувача освіти. Матеріально-технічне забезпечення дозволяє повністю забезпечити освітній процес протягом всього циклу підготовки за освітньо-професійною програмою.
Інформаційне та навчально-методичне забезпечення	Сайт ВСП «БФК ДЗ «ЛНУ імені Тараса Шевченка», платформа Moodle для дистанційної освіти, використання цифрових інструментів Google Meet та Zoom. Бібліотечний ресурс. Використання віртуального навчального середовища ДЗ «Луганський національний університет імені Тараса Шевченка» Наявність затверджених відповідних навчальних планів, програм навчальних дисциплін та програм практик. Усі дисципліни освітньо-професійної програми забезпечені відповідним навчально-методичним комплексом (НМК). Забезпечення постійного доступу здобувачів до електронних версій підручників, навчальних посібників, конспектів лекцій, з кожного освітнього компоненту згідно з переліком

	рекомендованої літератури. Усі дисципліни освітньої програми мають паралельне відображення під час організації самостійної роботи студентів через онлайн платформи (Moodle, GoogleClassroom, Zoom, Skype).
9 - Академічна мобільність	
Національна кредитна мобільність	На загальних підставах у межах України.
Міжнародна кредитна мобільність	-
Навчання іноземних здобувачів вищої освіти	Не здійснюється

2. Перелік освітніх компонентів і логічна послідовність їх виконання

2.1. Перелік освітніх компонентів ОПП

Код о/к	Освітні компоненти ОПП (навчальні дисципліни, курсові проєкти (роботи), практики, кваліфікаційна робота тощо)	Кількість кредитів ЄКТС	Форма підсумкового контролю
1	2	3	4
Обов'язкові компоненти ОПП			
Обов'язкові освітні компоненти, що формують загальні компетентності			
ОК 1	Історія України	2	екзамен
ОК 2	Культурологія	2	диф. залік
ОК 3	Українська мова (за професійним спрямуванням)	3	екзамен
ОК 4	Основи філософських знань (філософія, релігієзнавство)	4	екзамен
ОК 5	Правознавство	2	диф. залік
ОК 6	Соціологія	2	диф. залік
ОК 7	Психологія	2	диф. залік
ОК 8	Етика ділового спілкування	3	диф. залік
ОК 9	Іноземна мова (за професійним спрямуванням)	6	диф. залік
ОК 10	Фізичне виховання	6	диф. залік
ОК 11	Економічна теорія	2	диф. залік
ОК 12	Вища математика	3	екзамен
ОК 13	Інформатика і комп'ютерна техніка	2	диф. залік
ОК 14	Статистика	2	диф. залік
ОК 15	Економіка підприємства	4	диф. залік
ОК 16	Фінанси підприємства	2	підс
ОК 17	Бухгалтерський облік	3	екзамен
ОК 18	Екологія	1,5	ПКР
ОК 19	Безпека життєдіяльності	2	ПКР
Обов'язкові освітні компоненти, що формують спеціальні компетентності			
ОК 20	Фінансовий облік	7	екзамен, КР, диф.залік
ОК 21	Економічний аналіз	3	екзамен
ОК 22	Інформаційні системи і технології в обліку	5	екзамен
ОК 23	Облік і звітність в бюджетних установах	4	екзамен
ОК 24	Контроль, ревізія та аудит	4	екзамен
ОК 25	Податкова система	4	екзамен
ОК 26	Казначейська справа	3	диф. залік
ОК 27	Фінанси, гроші та кредит	4	диф. залік
ОК 28	Основи охорони праці	2	екзамен
ОК 29	Вступ до спеціальності	1,5	підс
ОК 30	Навчальна практика зі спецдисциплін	7,5	диф. залік
ОК 31	Навчально-виробнича практика	7,5	диф. залік
Атестація здобувачів фахової передвищої освіти (у формі комплексного кваліфікаційного іспиту за фахом)		1	
Загальний обсяг обов'язкових компонент:		108,0	

1	2	3	4
Вибіркові компоненти ОПП			
ВБ 1.1	Дисципліна 1 Бухгалтерська звітність підприємства / Дисципліна 2 Фінансова діяльність суб'єктів господарювання Дисципліна 3 Ціноутворення	3	диф. залік
ВБ 1.2	Дисципліна 4 Організація обліку на підприємствах малого бізнесу / Дисципліна 5 Облік і звітність в оподаткуванні/ Дисципліна 6 Правове забезпечення господарської діяльності підприємства	3	диф. залік
ВБ 1.3	Дисципліна 7 Менеджмент / Дисципліна 8 Основи бізнесу/ Дисципліна 9 Організація обліку на підприємствах різних форм власності	3	підс
ВБ 1.4	Дисципліна 10 Маркетинг/ Дисципліна 11 Основи управлінського обліку / Дисципліна 12 Основи нормування і оплати праці)	3	диф. залік
Загальний обсяг вибірових освітніх компонентів (за вибором здобувача освіти):		12	
ЗАГАЛЬНИЙ ОБСЯГ ОПП		120	

2.2. Структурно-логічна схема ОП

Семестр	Освітні компоненти
1	ОК 2, 4, 7, 11, 12, 13, 14, 18, 27, 29, 30
2	ОК 1, 5, 8, 10, 12, 15, 17, 19, 20, 27, 30
3/1	ОК 3, 9, 10, 20, 21, 22, 23, 25, 30
4/2	ОК 6, 9, 10, 16, 20, 22, 24, 25, 26, 28, 31

3. Форма атестації здобувачів фахової передвищої освіти

Атестація випускників освітньо-професійної програми «Облік і оподаткування» спеціальності D1 Облік і оподаткування проводиться у формі комплексного кваліфікаційного іспиту, спрямованого на перевірку досягнень результатів навчання, визначених стандартом та ОПП.

Складання комплексного кваліфікаційного іспиту передбачає розв'язання типових спеціалізованих задач та практичних проблем у сфері обліку та оподаткування. Пакет екзаменаційних завдань містить 30 варіантів. Усі екзаменаційні варіанти є рівнозначними за змістом.

Атестація здійснюється відкрито й публічно.

Фаховий коледж на підставі рішення екзаменаційної комісії присуджує особі, яка продемонструвала відповідність результатів навчання вимогам ОПП, освітньо-професійний ступінь фахового молодшого бакалавра та присвоює кваліфікацію: **фаховий молодший бакалавр з обліку і оподаткування**

Особі, яка успішно виконала відповідну ОПП, видають диплом фахового молодшого бакалавра.

4. Вимоги до системи внутрішнього забезпечення якості фахової передвищої освіти

У ВСП «Брянківський фаховий коледж ДЗ «Луганський національний університет імені Тараса Шевченка» впроваджена система внутрішнього забезпечення якості фахової передвищої освіти, яка передбачає здійснення таких процедур і заходів:

- удосконалення планування освітньої діяльності коледжу через затвердження, моніторинг і періодичний перегляд освітньо-професійних програм;
- щорічне оцінювання здобувачів фахової передвищої освіти і педагогічних працівників та регулярне оприлюднення результатів таких оцінювань на офіційному вебсайті коледжу, на інформаційних стендах та в будь-який інший спосіб;
- посилення кадрового потенціалу шляхом забезпечення підвищення кваліфікації педагогічних працівників;
- забезпечення наявності необхідних ресурсів для організації освітнього процесу, зокрема самостійної роботи здобувачів фахової передвищої освіти, за кожною освітньо-професійною програмою;
- забезпечення публічності та прозорості інформації про освітньо-професійні програми та кваліфікації;
- створення ефективної системи запобігання та виявлення академічного плагіату в навчальних та методичних працях педагогічних працівників і здобувачів фахової передвищої освіти;
- інших процедур і заходів, спрямованих на внутрішнє забезпечення якості фахової передвищої освіти в коледжі.

Критеріями розроблення освітньо-професійної програми є: потреба суспільства та інтелектуальний потенціал (цінність) програми; зацікавленість здобувачів фахової **п**еред вищої освіти освітньо-професійною програмою; конкурентоздатність фахівців, які навчалися за певною програмою, та їх попит на ринку праці; відповідність освітньо-професійної програми сучасним і перспективним вимогам до професійної діяльності фахівців, їх особистісним освітнім потребам; наявність попереднього досвіду підготовки фахівців за суміжними спеціальностями; наявність необхідних навчальних ресурсів тощо.

Функціонування системи внутрішнього забезпечення якості унормовано «Положенням про систему внутрішнього забезпечення якості фахової передвищої освіти у ВСП «Брянківський фаховий коледж Державного закладу «Луганський національний університет імені Тараса Шевченка».

5. Матриця відповідності компетентностей випускника компонентам освітньо-професійної програми

	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ОК 12	ОК 13	ОК 14	ОК 15	ОК 16	ОК 17	ОК 18	ОК 19	ОК 20	ОК 21	ОК 22	ОК 23	ОК 24	ОК 25	ОК 26	ОК 27	ОК 28	ОК 29	ОК 30	ОК 31		ВБ1.1	ВБ1.2	ВБ1.3	ВБ1.4	
ЗК 1	+			+	+	+																															
ЗК 2	+	+		+						+																						+					
ЗК 3			+																													+					
ЗК 4									+																												
ЗК 5	+	+	+	+	+	+	+	+	+		+		+		+			+	+			+					+	+	+	+		+			+	+	
ЗК 6			+					+	+		+	+	+	+	+	+	+			+	+	+	+	+	+	+	+	+		+	+	+		+	+	+	
ЗК 7											+	+		+	+	+	+			+	+		+	+	+		+			+	+	+		+	+	+	
ЗК 8			+			+							+									+										+					
ЗК 9	+	+	+	+		+	+				+	+			+					+	+	+										+	+	+	+	+	
ЗК 10																		+	+										+		+	+					
***																													+		+	+					
СК 1	+										+				+						+														+	+	
СК 2												+			+									+							+	+		+			
СК 3														+		+	+			+		+	+			+	+				+	+		+	+		
СК 4					+																				+		+	+				+					
СК 5																					+			+		+	+				+	+		+			
СК 6														+						+	+	+		+		+	+				+	+		+			
СК 7																+					+			+	+		+				+	+					
СК 8														+	+		+			+			+		+	+	+				+			+	+		
СК 9																	+			+			+			+	+				+	+		+	+		
СК 10	+				+													+						+													
СК 11															+	+	+				+					+		+	+	+		+			+	+	
СК 12								+																								+					
СК 13																		+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+		+	+		
СК 14																													+			+					

6. Матриця забезпечення результатів навчання (РН) освітнім компонентам освітньо-професійної програми

	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ОК 12	ОК 13	ОК 14	ОК 15	ОК 16	ОК 17	ОК 18	ОК 19	ОК 20	ОК 21	ОК 22	ОК 23	ОК 24	ОК 25	ОК 26	ОК 27	ОК 28	ОК 29	ОК 30	ОК 31	ВБ1.1	ВБ1.2	ВБ1.3	ВБ1.4		
PH 1	+			+							+				+																		+			+	
PH 2														+			+					+			+												
PH 3																	+			+			+		+									+			
PH 4											+			+	+		+				+			+													
PH 5												+																		+	+		+				
PH 6															+								+											+			
PH 7																	+						+							+	+		+	+			
PH 8														+		+				+	+				+		+			+	+		+	+	+		
PH 9					+																			+													
PH 10																				+	+			+		+				+	+		+		+	+	
PH 11															+	+					+						+			+	+		+		+	+	
PH 12													+									+								+	+						
PH 13																				+	+		+										+		+	+	
PH 14					+												+						+							+	+		+				
PH 15	+		+						+																												
PH 16						+	+	+							+												+	+	+	+	+	+				+	
PH 17				+	+																			+		+			+								
PH 18			+															+	+								+			+	+						

7. Матриця забезпечення результатів навчання (РН) та компетентностей

	ЗК1	ЗК2	ЗК3	ЗК4	ЗК5	ЗК6	ЗК7	ЗК8	ЗК9	ЗК10	СК1	СК2	СК3	СК4	СК5	СК6	СК7	СК8	СК9	СК10	СК11	СК12	СК13	СК14
PH1	+		+		+	+			+		+						+		+					
PH2			+		+	+	+	+	+				+		+			+			+			
PH3			+			+			+				+	+						+				
PH4			+		+		+		+									+	+	+				
PH5			+		+	+			+			+			+						+			
PH6			+		+	+	+		+				+	+				+	+		+			
PH7			+			+	+	+	+				+			+	+	+		+				
PH8			+		+	+	+	+	+			+	+	+	+	+	+		+	+	+		+	
PH9			+		+	+	+	+	+			+		+			+	+		+				
PH10			+		+	+	+	+	+				+		+	+	+			+	+		+	
PH11			+		+	+		+	+		+	+			+	+				+				
PH12			+	+	+	+		+	+			+	+			+								
PH13			+		+	+	+		+					+			+		+					
PH14			+		+	+	+		+					+			+		+	+	+		+	
PH15	+	+	+	+	+	+	+	+	+		+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+		
PH16	+	+	+		+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+		+
PH17			+			+	+		+	+	+		+	+	+	+	+	+	+	+	+	+		+
PH18		+				+			+	+										+	+	+		+